

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성환읍 주민센터 운영
 단위: 성환읍 주민센터 운영

부서 : 성환읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	66,224	58,216	8,008
01 사무관리비	56,320	48,360	7,960
○ 일반수용비	2,680		
- 홍보현수막제작 70,000원 * 6개소 * 4회	1,680		
- 홍보리플릿제작 500,000원 * 2회	1,000		
○ 운영수당	53,280		
- 주민자치센터 프로그램 강사수당 20,000원 * 13과목 * 16시간 * 12월	49,920		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 10,000원 * 28인 * 12월	3,360		
○ 임차료	360		
- 냉·온수기 30,000원 * 1대 * 12월	360		
02 공공운영비	9,904	9,856	48
○ 공공요금 및 제세	9,600		
- 신가2리 마을회관 전기요금 등 150,000원 * 12월	1,800		
- 노인건강센터 전기요금 등 650,000원 * 12월	7,800		
○ 연료비	304		
- 주민자치센터 난방비 950원 * 2ℓ * 8시간 * 20일	304		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
405 자산취득비	6,084	0	6,084
01 자산및물품취득비	6,084	0	6,084
○ 자산및물품취득비	6,084		
- 냉난방기 2,700,000원 * 2대	5,400		
- 책상 684,000원 * 1개	684		
성환읍 통·리·반장 운영	231,760	231,760	0
301 일반보상금	231,760	231,760	0
05 통·리·반장활동보상금	231,760	231,760	0
○ 통·리장수당	219,760		
- 기본수당 200,000원 * 67인 * 12월	160,800		
- 상여금 200,000원 * 67인 * 2회	26,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 2회 * 67인 * 12월	32,160		
○ 반장수당 50,000원 * 240인	12,000		
성환읍 청사관리	40,000	54,223	△ 14,223
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○ 시설비	40,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성환읍 주민센터 운영
 단위: 성환읍 주민센터 운영

부서 : 성환읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 청사내 주민센터 설치공사 40,000,000원 * 1식	40,000		
성환읍 클린천안 추진	63,795	59,822	3,973
성환읍 환경정비	63,795	59,822	3,973
101 인건비	10,710	10,710	0
04 기간제근로자등보수	10,710	10,710	0
○ 방역소독 인부 34,000원 * 1인 * 75일	2,550		
○ 가로공원조성 인부 34,000원 * 6인 * 40일	8,160		
201 일반운영비	15,250	13,610	1,640
01 사무관리비	15,250	13,610	1,640
○ 일반수용비	7,250		
- 쓰레기불법투기방지 홍보안내문 제작 350,000원 * 15개	5,250		
- 행사용 현수막 제작 100,000원 * 20개	2,000		
○ 임차료	8,000		
- 하상 등 환경정비용 포크레인 임차 400,000원 * 20회	8,000		
206 재료비	37,835	35,502	2,333
01 재료비	37,835	35,502	2,333
○ 방역소독유류비	10,260		
- 휘발유 1,600원 * 3ℓ * 75일 * 4대	1,440		
- 경유 1,400원 * 21ℓ * 75일 * 4대	8,820		
○ 하천 및 도로정비 70,000원 * 10개소 * 7회	4,900		
○ 꽃길조성용(꽃묘 등) 500원 * 18,000본 * 2회	18,000		
○ 환경미화원 청소용품 5,000원 * 17인 * 5종 * 11회	4,675		
행정운영경비(성환읍)	372,825	343,449	29,376
인력운영비	136,508	140,088	△3,580
인력운영비	136,508	140,088	△3,580
101 인건비	121,408	124,988	△3,580
01 보수	121,408	124,988	△3,580
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 27인 * 12월 * 0.75	121,408		
203 업무추진비	12,100	12,100	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○ 읍장(인구 8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 성환읍(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성환읍)
 단위: 인력운영비

부서 : 성환읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 읍장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	236,317	203,361	32,956
기본경비	236,317	203,361	32,956
201 일반운영비	154,317	120,262	34,055
01 사무관리비	59,438	73,750	△14,312
○ 일반수용비	29,944		
- 사무실환경정비 180,000원 * 12월	2,160		
- 일반행정용품 구입 300,000원 * 12월	3,600		
- 복사용지 구입 23,500원 * 25박스 * 12월	7,050		
- 행정봉투제작 300원 * 10,000매 * 1회	3,000		
- 주민표창패 및 감사패 제작 80,000원 * 7개단체 * 4회	2,240		
- 각종행사 및 시책홍보자료 인쇄 100,000원 * 12월	1,200		
- 당면업무 홍보현수막 제작 80,000원 * 5개소 * 8회	3,200		
- 정수기 및 냉온수기소독료 70,000원 * 12회	840		
- 신문구독료 15,000원 * 10종 * 12회	1,800		
- 유선방송료 22,000원 * 12월	264		
- 전기안전검사수수료 120,000원 * 2회	240		
- 청사소방점검수수료 550,000원 * 1회	550		
- 무인경비용역료 200,000원 * 12월	2,400		
- 정화조 청소료 700,000원 * 2회	1,400		
○ 운영수당	4,770		
- 평일재택근무 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
- 휴일재택근무 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	15,204		
- 체납차량번호판 영치 및 산불예방 7,000원 * 23인 * 2회 * 12월	3,864		
- 당면업무추진 7,000원 * 27인 * 5회 * 12월	11,340		
○ 임차료	9,520		
- 복합기 및 팩스 110,000원 * 6대 * 12월	7,920		
- 각종 행사동원 수송차량 400,000원 * 4회	1,600		
02 공공운영비	94,879	46,512	48,367
○ 공공요금 및 제세	45,650		
- 우편요금 1,750원 * 850통 * 12월	17,850		
- 전기요금 1,600,000원 * 12월	19,200		
- 전화요금 200,000원 * 12월	2,400		
- 상하수도요금 400,000원 * 12월	4,800		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성환읍)
 단위: 기본경비

부서 : 성환읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 환경개선부담금 700,000원 * 2회	1,400		
○ 연료비 1,400원 * 2ℓ * 8시간 * 5대 * 105일	11,760		
○ 시설장비유지비	10,469		
- 행정장비 관리 250,000원 * 12월	3,000		
- 건물유지보수 3,200원 * 1,584㎡	5,069		
- 냉난방기유지보수 200,000원 * 12대	2,400		
○ 차량선박비	27,000		
- 승용차량관리 3,000,000원 * 1대	3,000		
- 소형화물차량관리 3,000,000원 * 1대	3,000		
- 청소차량관리 7,000,000원 * 3대	21,000		
202 여비	82,000	82,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 20인	1,000		
02 월액여비	81,000	81,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 27인 * 12월	81,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성거읍 주민센터 운영
 단위: 성거읍 주민센터 운영

부서 : 성거읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사(문서고) 옥상 우레탄방수공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 청사 비가림시설 설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 회의실 방음시설 설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
성거읍 클린천안 추진	136,005	83,004	53,001
성거읍 환경정비	136,005	83,004	53,001
101 인건비	57,070	23,630	33,440
04 기간제근로자등보수	57,070	23,630	33,440
○ 환경감시원 1,280,000원 * 2인 * 12월	30,720		
○ 방역소독인부 34,000원 * 3인 * 25일	2,550		
○ 가로환경인부 34,000원 * 2인 * 25일 * 2회	3,400		
○ 자연휴양지관리 34,000원 * 6인 * 25일 * 4회	20,400		
201 일반운영비	45,055	34,339	10,716
01 사무관리비	34,955	31,539	3,416
○ 일반수용비	12,340		
- 쓰레기안내판 제작 200,000원 * 20개소	4,000		
- 쓰레기 불법투기방지 홍보안내문 제작 300,000원 * 10개	3,000		
- 자연휴양지 홍보용 현수막 88,000원 * 15개소 * 2회	2,640		
- 자연휴양지 간이화장실 분뇨수거료 20,000원 * 27개소 * 5회	2,700		
○ 급량비	10,115		
- 산불 및 쓰레기 단속 7,000원 * 17인 * 5회 * 5월	2,975		
- 클린천안 및 당면업무 추진 7,000원 * 17인 * 5회 * 12월	7,140		
○ 임차료	12,500		
- 재활용분리장 4,500,000원 * 1회	4,500		
- 자연휴양지 관리 및 생활민원 처리 장비 400,000 * 20회	8,000		
02 공공운영비	10,100	2,800	7,300
○ 공공요금 및 제세	100		
- 자연휴양지 관리원 사무실 전기요금 20,000원 * 5월	100		
○ 시설장비유지비	10,000		
- 무인단속장비(과속신호) 유지보수 10,000,000원 * 1식	10,000		
206 재료비	23,880	25,035	△ 1,155
01 재료비	23,880	25,035	△ 1,155
○ 하천 및 도로정비 등 400,000원 * 3종 * 5회	6,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성거읍 주민센터 운영
 단위: 성거읍 클린천안 추진

부서 : 성거읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 클린천안 꽃길조성 500원 * 5,000본 * 2종 * 2회	10,000		
○ 꽃박스 70,000원 * 50개	3,500		
○ 방역소독 유류대	4,380		
- 휘발유 1,600원 * 5ℓ * 75일 * 1대	600		
- 경유 1,400원 * 12ℓ * 75일 * 3대	3,780		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○ 환경감시초소 등 공공시설 도색 2,000,000원 * 5개소	10,000		
행정운영경비(성거읍)	257,237	228,262	28,975
인력운영비	90,242	90,242	0
인력운영비	90,242	90,242	0
101 인건비	76,442	76,442	0
01 보수	76,442	76,442	0
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 17인 * 12월 * 0.75	76,442		
203 업무추진비	10,800	10,800	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 읍장(인구 3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 성거읍(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 읍장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	166,995	138,020	28,975
기본경비	166,995	138,020	28,975
201 일반운영비	114,995	60,220	54,775
01 사무관리비	26,350	25,420	930
○ 일반수용비	16,300		
- 전기안전점검 등 각종 수수료 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 사무실환경관리 100,000원 * 12월	1,200		
- 일반행정용품 구입 250,000원 * 12월	3,000		
- 행정봉투 제작 300원 * 10,000매 * 1회	3,000		
- 우편봉투 제작 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
- 주민표창패 및 감사패 제작 70,000원 * 2회 * 12월	1,680		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성거읍)
 단위: 기본경비

부서 : 성거읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 정수기 및 냉온수기 소독료 60,000원 * 12월	720		
- 신문구독료 100,000원 * 12월	1,200		
- 지역특산품(포도) 홍보 100,000원 * 5개소 * 3회	1,500		
○ 운영수당	4,770		
- 평일재택근무 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
- 휴일 재택근무 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 임차료	5,280		
- 행정사무기기(복합기 및 프린터) 110,000원 * 4대 * 12월	5,280		
02 공공운영비	88,645	34,800	53,845
○ 공공요금 및 제세	38,400		
- 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 상하수도요금 200,000 * 12월	2,400		
- 전화요금 250,000 * 12월	3,000		
- 우편요금 1,750원 * 1,000건 * 12월	21,000		
○ 연료비	22,344		
- 사무실 1,400원 * 3ℓ * 8시간 * 105일 * 5대	17,640		
- 복지회관(보일러) 1,400원 * 2ℓ * 8시간 * 105일	2,352		
- 복지회관(온풍기) 1,400원 * 2ℓ * 8시간 * 105일	2,352		
○ 시설장비유지비	3,901		
- 건물 3,200원 * 1,219㎡	3,901		
○ 차량선박비	24,000		
- 소형화물 4,000,000원 * 2대	8,000		
- 청소차 8,000,000원 * 2대	16,000		
202 여비	52,000	52,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금 징수 및 당면업무 추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	51,000	51,000	0
○ 월액여비 250,000 * 17인 * 12월	51,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 직산읍 주민숙원사업
 단위: 직산읍 주민숙원사업

부서 : 직산읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
직산읍	1,259,805	1,116,073	143,732
직산읍 주민숙원사업	557,000	505,805	51,195
직산읍 주민숙원사업	557,000	505,805	51,195
직산읍 주민숙원사업	557,000	505,805	51,195
401 시설비및부대비	557,000	505,805	51,195
01 시설비	554,000	503,000	51,000
○ 군동1리 침터 설치 21,000,000원 * 1식	21,000		
○ 군서1리 배수로설치(L=176m, 1500A) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 군동3리 농로포장(L=200m, B=3m) 23,000,000원 * 1식	23,000		
○ 마을이정표설치(27개소) 22,000,000원 * 1식	22,000		
○ 남산1리 배수로설치(L=182m, 1500A) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 남산2리 배수로설치(L=250m, 1000C) 31,000,000원 * 1식	31,000		
○ 판정1리 농로포장(L=270m, B=3m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 판정2리 배수로설치(L=150m, 500C) 16,000,000원 * 1식	16,000		
○ 삼은2리 배수로설치(L=80m, 1000C) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 삼은8리 체육시설설치 21,000,000원 * 1식	21,000		
○ 서북구청앞 횡스설치(L=150m, H=1m) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 상덕1리 농로포장(L=270m, B=3m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 상덕2리 팔각정설치 21,000,000원 * 1식	21,000		
○ 부송1리 콘크리트포장(L=50m, B=4m) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 모시8리 체육시설설치 21,000,000원 * 1식	21,000		
○ 마정1리 배수로설치(L=200m, 1500A) 31,000,000원 * 1식	31,000		
○ 양당1리 배수로설치(L=200m, 600C) 16,000,000원 * 1식	16,000		
○ 신갈리 농로포장(L=200m, B=3m) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 석곡리 팔각정설치 21,000,000원 * 1식	21,000		
○ 직산읍관내 사리부설(L=2.5km, B=3m, T=0.1m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 도로시설물 설치 및 보수 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 상덕리~ 부송리구간 신호봉설치(235개) 22,000,000원 * 1식	22,000		
○ 부송교밑 체육시설설치 25,000,000원 * 1식	25,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 직산읍 주민숙원사업
 단위: 직산읍 주민숙원사업

부서 : 직산읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자은거리 배수로설치(L=180m,1000c) 23,000,000원 * 1식	23,000		
03 시설부대비	3,000	2,805	195
○ 주민숙원사업추진 3,000,000원 * 1식	3,000		
직산읍 주민센터 운영	377,551	378,683	△1,132
직산읍 주민센터 운영	324,471	328,603	△4,132
직산읍 주민자치센터 운영	52,580	46,380	6,200
201 일반운영비	50,580	44,380	6,200
01 사무관리비	50,580	44,380	6,200
○ 일반수용비	9,300		
- 홍보현수막등 제작 100,000원 * 5개소 * 6회	3,000		
- 앰프 및 기구수선 1,500,000원 * 1대	1,500		
- 홍보 팸플릿 제작 200,000원 * 6종 * 4회	4,800		
○ 운영수당	34,080		
- 주민자치센터 프로그램 강사수당 20,000원 * 8과목 * 16시간 * 12월	30,720		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 10,000원 * 28인 * 12월	3,360		
○ 주민자치센터 임차료 600,000원 * 12월	7,200		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
직산읍 통·리·반장 운영	185,220	185,220	0
301 일반보상금	185,220	185,220	0
05 통·리·반장활동보상금	185,220	185,220	0
○ 통·리장수당	177,120		
- 기본수당 200,000원 * 54인 * 12월	129,600		
- 상여금 200,000원 * 54인 * 2회	21,600		
- 회의참석수당 20,000원 * 54인 * 2회 * 12월	25,920		
○ 반장수당 25,000원 * 162인 * 2회	8,100		
직산읍 청사관리	86,671	97,003	△10,332
101 인건비	24,671	0	24,671
04 기간제근로자등보수	24,671	0	24,671
○ 직산현관야 관리	24,671		
- 기본급 21,116,000원 * 1년	21,116		
- 4대보험료 21,116,000원 * 8.5%	1,795		
- 퇴직정산금 1,760,000원 * 1년	1,760		
401 시설비및부대비	62,000	46,012	15,988
01 시설비	62,000	46,012	15,988

실국: 서북구 읍면동
 정책: 직산읍 주민센터 운영
 단위: 직산읍 주민센터 운영

부서 : 직산읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사부속건물 방수 및 내부도장공사(530㎡) 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 직산읍 임시청사 40,000,000원 * 1식	40,000		
○ 천안 홍보물 설치(12경) 1,000,000원 * 12개	12,000		
직산읍 클린천안 추진	53,080	50,080	3,000
직산읍 환경정비	53,080	50,080	3,000
101 인건비	12,240	14,790	△2,550
04 기간제근로자등보수	12,240	14,790	△2,550
○ 방역소독 인부 34,000원 * 1인 * 75일	2,550		
○ 환경정비(도로변 제초작업) 인부 34,000원 * 5인 * 15일 * 3회	7,650		
○ 민익현생가 제초작업 34,000원 * 2인 * 10일 * 3회	2,040		
201 일반운영비	10,000	14,280	△4,280
01 사무관리비	10,000	14,280	△4,280
○ 일반수용비	6,000		
- 쓰레기 불법투기방지 안내판 제작 300,000원 * 20개소	6,000		
○ 임차료	4,000		
- 하상 등 환경정비용 굴삭기 임차 400,000원 * 10회	4,000		
206 재료비	30,840	21,010	9,830
01 재료비	30,840	21,010	9,830
○ 방역소독 유류대	7,950		
- 휘발유 1,700원 * 5ℓ * 75일 * 4대	2,550		
- 경유 1,500원 * 12ℓ * 75일 * 4대	5,400		
○ 환경정비용 유류대	1,530		
- 제초기용 휘발유 1,700원 * 20ℓ * 15일 * 3회	1,530		
○ 환경미화원 청소용품 5,000원 * 7인 * 8종 * 12회	3,360		
○ 꽃길 조성용	18,000		
- 꽃묘 500원 * 10,000본 * 2회	10,000		
- 꽃박스 등 130,000원 * 50개	6,500		
- 거름 및 비료 5,000원 * 100포 * 3회	1,500		
행정운영경비(직산읍)	325,254	231,585	93,669
인력운영비	99,235	99,235	0
인력운영비	99,235	99,235	0
101 인건비	85,435	85,435	0
01 보수	85,435	85,435	0

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(직산읍)
 단위: 인력운영비

부서 : 직산읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 19인 * 12월 * 0.75	85,435		
203 업무추진비	10,800	10,800	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 읍장(인구 3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 직산읍(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 읍장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	226,019	132,350	93,669
기본경비	226,019	132,350	93,669
201 일반운영비	163,019	69,850	93,169
01 사무관리비	77,330	28,650	48,680
○ 일반수용비	44,280		
- 일반행정용품 250,000원 * 12월	3,000		
- 행정대봉투 제작 300원 * 5,000매	1,500		
- 민원서식 및 봉투 제작 250,000원 * 4종 * 2회	2,000		
- 사무실 환경정비 100,000원 * 12월	1,200		
- 당면업무 홍보현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 6회	2,100		
- 주민표창 및 감사패 제작 70,000원 * 2인 * 12회	1,680		
- 무인전자기계경비 용역	3,600		
· 읍청사 150,000원 * 12월	1,800		
· 복지회관 150,000원 * 12월	1,800		
- 신문잡지구독료 100,000원 * 12월	1,200		
- 직산육교 현판 제작 3,000,000원 * 1개	3,000		
- 직산 홍보물 제작 1,000,000원 * 2종	2,000		
- 청사이사 비용등 15,000,000원 * 1식	15,000		
- 임시청사 이전 민원안내판 제작 2,000,000원 * 1개	2,000		
- 임시청사 간판 제작 2,000,000원 * 2개	4,000		
- 임시청사 무인전자기계경비시스템 설치 2,000,000원*1식	2,000		
○ 운영수당	4,770		
- 평일재택근무 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
- 휴일재택근무	2,240		
○ 급량비	14,280		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(직산읍)
 단위: 기본경비

부서 : 직산읍

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 클린천안 및 당면업무 추진 7,000원 * 17인 * 10회 * 12월	14,280		
○ 임차료	14,000		
- 복사기 및 프린터기 220,000원 * 5대 * 12월	13,200		
- 행사지원차량 100,000원 * 1대 * 8회	800		
02 공공운영비	85,689	41,200	44,489
○ 공공요금 및 제세	39,300		
- 우편요금 1,750원 * 700건 * 12월	14,700		
- 전기요금	12,000		
· 읍청사등 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 상수도요금	3,600		
· 읍청사등 300,000원 * 12월	3,600		
- 전화요금 200,000원 * 12월	2,400		
- 자동차보험료 800,000원 * 4대	3,200		
- 환경개선부담금 700,000원 * 2회	1,400		
- 전기안전검사 등 수수료 1,000,000원 * 2회	2,000		
○ 연료비	17,640		
- 읍청사 등 1,400원 * 3ℓ * 8시간 * 105일 * 3대	10,584		
- 복지회관 1,400원 * 3ℓ * 8시간 * 105일 * 2대	7,056		
○ 시설장비유지비	4,749		
- 읍청사 3,839원 * 1,237㎡	4,749		
○ 차량선박비	24,000		
- 차량 수선비 8,000,000원 * 3대	24,000		
202 여비	58,000	58,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금징수 및 당면업무추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	57,000	57,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 19인 * 12월	57,000		
405 자산취득비	5,000	4,500	500
01 자산및물품취득비	5,000	4,500	500
○ 임시청사 사무집기 구입 5,000,000원*1식	5,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 입장면 주민숙원사업
 단위: 입장면 주민숙원사업

부서 : 입장면

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
입장면	1,134,571	992,146	142,425
입장면 주민숙원사업	562,500	467,500	95,000
입장면 주민숙원사업	562,500	467,500	95,000
입장면 주민숙원사업	562,500	467,500	95,000
401 시설비및부대비	562,500	467,500	95,000
01 시설비	560,000	465,000	95,000
○ 흑암리 농로포장(L=200m, B=3.0m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 유3리 마을안길 배수로설치(L=100m, B=0.6m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 기로1리 마을안길 아스콘덧씌우기(L=1,000m, B=3.0m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 도림2리 마을안길 제방도로포장(L=300m, B=3.0m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 양대리 마을안길 아스콘덧씌우기(L=600m, B=3.0m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 신두1리 농로포장(L=150m, B=3.0m) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 산정1리 마을안길 아스콘덧씌우기(L=1,000m, B=3.0~4.0m) 35,000,000원 * 1식	35,000		
○ 산정2리 마을안길 확장공사(L=120m, B=1.5m) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 가산2리 약수터 조경공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 독정2리 마을안길포장(L=200m, B=3.0m) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 용정1리 농로포장(L=250m, B=3.0m) 35,000,000원 * 1식	35,000		
○ 유2리 마을안길 아스콘덧씌우기(L=400m, B=3.0~4.0m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 신두2리 마을안길 아스콘덧씌우기(L=250m, B=4.0m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 유4리 인도보수공사(L=200m, B=1m) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 연곡1리 면도 배수로설치(L=250m, B=1.0m) 40,000,000원 * 1식	40,000		
○ 효계리 관내체육시설 보수 15,000,000원 * 2개소	30,000		
○ 하장리 포도조형물 설치 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 효계리 위험표지판 설치 2,000,000원 * 5개소	10,000		
○ 흥천리 소교량확장 및 도로보수 (교량2개소, 4.0m * 2.0m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 가산1리 배수로설치(L=150m, B=0.6m) 45,000,000원 * 1식	45,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 입장면 주민숙원사업
 단위: 입장면 주민숙원사업

부서 : 입장면

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 독정1리 농경지 배수로설치(L=80m, B=1m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 도림1리 마을안길포장(L=100m, B=3m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
03 시설부대비	2,500	2,500	0
○ 주민숙원사업 추진 2,500,000원 * 1식	2,500		
입장면 주민센터 운영	300,670	305,155	△4,485
입장면 주민센터 운영	227,290	271,367	△44,077
입장면 주민자치센터 운영	69,800	66,800	3,000
201 일반운영비	59,800	59,800	0
01 사무관리비	55,840	55,840	0
○ 일반수용비	6,400		
- 홍보 현수막 제작 100,000원 * 6회 * 4개소	2,400		
- 홍보 팸플릿 제작 1,000원 * 2,000매 * 2회	4,000		
○ 운영수당	49,440		
- 강사수당 20,000원 * 2시간 * 8회 * 12과목 * 12월	46,080		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 10,000원 * 28인 * 12월	3,360		
02 공공운영비	3,960	3,960	0
○ 공공요금 및 제세	3,960		
- 전기요금 330,000원 * 12월	3,960		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
307 민간이전	8,000	5,000	3,000
04 민간행사보조	8,000	5,000	3,000
○ 입장 기미독립만세운동 기념행사 8,000,000원 * 1회	8,000		
입장면 통·리·반장 운영	147,290	147,290	0
301 일반보상금	147,290	147,290	0
05 통·리·반장활동보상금	147,290	147,290	0
○ 통·리장수당	141,040		
- 기본수당 200,000원 * 43인 * 12월	103,200		
- 상여금 200,000원 * 43인 * 2회	17,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 43인 * 2회 * 12월	20,640		
○ 반장수당 25,000원 * 125인 * 2회	6,250		
입장면 청사관리	10,200	57,277	△47,077
101 인건비	10,200	0	10,200

실국: 서북구 읍면동
 정책: 입장면 주민센터 운영
 단위: 입장면 주민센터 운영

부서 : 입장면

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	10,200	0	10,200
○ 청사관리인부임 34,000원 * 25일 * 12월	10,200		
입장면 클린천안 추진	73,380	33,788	39,592
입장면 환경정비	73,380	33,788	39,592
101 인건비	40,050	8,670	31,380
04 기간제근로자등보수	40,050	8,670	31,380
○ 방역소독인부 35,000원 * 2인 * 75일	5,250		
○ 도로정비 및 환경정비 인부 34,000원 * 2인 * 30일 * 2회	4,080		
○ 환경감시 인부임 1,280,000원 * 2인 * 12월	30,720		
201 일반운영비	16,100	12,500	3,600
01 사무관리비	6,100	6,500	△400
○ 일반수용비	2,100		
- 쓰레기불법투기 안내판제작 300,000원 * 7개소	2,100		
○ 임차료	4,000		
- 재활용품 선별장 토지 1,500,000원 * 1회	1,500		
- 대형폐기물 분쇄집게차 250,000원 * 10회	2,500		
03 행사운영비	10,000	6,000	4,000
○ 지역특산물 홍보 5,000,000원 * 2회	10,000		
206 재료비	17,230	12,618	4,612
01 재료비	17,230	12,618	4,612
○ 환경미화원 청소용품 500,000원 * 2회	1,000		
○ 꽃길 조성용	5,800		
- 꽃묘 800원 * 2회 * 3,000본	4,800		
- 비료 10,000원 * 100포	1,000		
○ 하천 및 도로정비 50,000원 * 5종 * 5회	1,250		
○ 방역소독 유류대	9,180		
- 휘발유 1,600원 * 8ℓ * 75일 * 3대	2,880		
- 경유 1,400원 * 20ℓ * 75일 * 3대	6,300		
행정운영경비(입장면)	271,401	219,491	51,910
인력운영비	90,242	92,629	△2,387
인력운영비	90,242	92,629	△2,387
101 인건비	76,442	78,829	△2,387
01 보수	76,442	78,829	△2,387
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 17인 * 12월 * 0.75	76,442		
203 업무추진비	10,800	10,800	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 면장(인구 3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(입장면)
 단위: 인력운영비

부서 : 입장면

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 입장면(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 면장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	181,159	126,862	54,297
기본경비	181,159	126,862	54,297
201 일반운영비	94,159	74,862	19,297
01 사무관리비	42,314	49,270	△6,956
○ 일반수용비	17,628		
- 전기안전검사 등 각종 수수료 400,000원 * 12월	4,800		
- 무인전자기계경비 용역료 165,000원 * 12월	1,980		
- 주민감사패 제작 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
- 사무용품구입 250,000원 * 12월	3,000		
- 민원실 환경정비 200,000원 * 12회	2,400		
- 민원서식 및 봉투 제작 300,000원 * 3종 * 2회	1,800		
- 신문구독료 13,000원 * 8종 * 12월	1,248		
○ 운영수당	4,770		
- 재택근무수당	4,770		
· 평 일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
· 토·공휴일 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	9,996		
- 당면업무추진 7,000원 * 17인 * 5회 * 12월	7,140		
- 번호판영치 및 쓰레기불법투기 단속 7,000원 * 17인 * 2회 * 12월	2,856		
○ 임차료	9,920		
- 복사기 및 프린터기 110,000원 * 6대 * 12월	7,920		
- 행사 차량 200,000원 * 10회	2,000		
02 공공운영비	51,845	25,592	26,253
○ 공공요금 및 제세	26,352		
- 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 게이트볼장 전기요금 50,000원 * 12월	600		
- 전화요금 250,000원 * 12월	3,000		
- 상하수도 요금 350,000원 * 12월	4,200		
- 게이트볼장 상하수도 요금 30,000원 * 12월	360		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(입장면)
 단위: 기본경비

부서 : 입장면

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 우편요금 1,720원 * 300건 * 12월	6,192		
○ 시설장비유지비	8,493		
- 건물 관리 3,200원 * 1,904㎡	6,093		
- 행정장비 관리 200,000원 * 12회	2,400		
○ 차량선박비	17,000		
- 소형화물차량 3,000,000원 * 1대	3,000		
- 청소차량 7,000,000원 * 2대	14,000		
202 여비	52,000	52,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 2인 * 10일	1,000		
02 월액여비	51,000	51,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 17인 * 12월	51,000		
405 자산취득비	35,000	0	35,000
01 자산및물품취득비	35,000	0	35,000
○ 소형화물차량 25,000,000원 * 1대	25,000		
○ 모사전송기 500,000원 * 1대	500		
○ 민원실 번호대기장치 2,500,000원 * 1식	2,500		
○ 게이트볼장 틀러 7,000,000원 * 1식	7,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성정1동 주민센터 운영
 단위: 성정1동 주민센터 운영

부서 : 성정1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민자치센터 화재, 책임보험료 1,000,000원 * 1회	1,000		
○ 시설장비유지비	3,200		
- 헬스기구, 냉난방기 유지비 100,000원 * 12월	1,200		
- 건물 2,000,000원 * 1년	2,000		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
401 시설비및부대비	500	4,000	△3,500
01 시설비	500	4,000	△3,500
○ 주민자치센터 주차방지턱 설치 25,000원 * 20대	500		
405 자산취득비	9,300	0	9,300
01 자산및물품취득비	9,300	0	9,300
○ 주민자치센터 런닝머신 2,800,000원 * 2대	5,600		
○ 주민자치센터 운동용품 보관함 500,000원 * 1식	500		
○ 주민자치센터 요가매트구입 80,000원 * 40개	3,200		
성정1동 통·리·반장 운영	114,860	114,860	0
301 일반보상금	114,860	114,860	0
05 통·리·반장활동보상금	114,860	114,860	0
○ 통·리장 수당	104,960		
- 기본수당 200,000원 * 32인 * 12월	76,800		
- 상여금 200,000원 * 32인 * 2회	12,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 32인 * 24회	15,360		
○ 반장수당 25,000원 * 198인 * 2회	9,900		
성정1동 청사관리	9,400	32,240	△22,840
201 일반운영비	5,400	21,240	△15,840
02 공공운영비	5,400	19,500	△14,100
○ 시설장비유지비	5,400		
- 건물(내부도색 등) 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 냉난방기 100,000원 * 4대 * 6회	2,400		
401 시설비및부대비	4,000	11,000	△7,000
01 시설비	4,000	11,000	△7,000
○ 주민센터 민원실 벽체칸막이 설치 4,000,000원 * 1식	4,000		
성정1동 클린천안 추진	25,440	28,220	△2,780
성정1동 환경정비	25,440	28,220	△2,780
101 인건비	12,240	16,660	△4,420

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성정1동 주민센터 운영
 단위: 성정1동 클린천안 추진

부서 : 성정1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	12,240	16,660	△4,420
○ 서부역사 주변 및 하천정비 인부 34,000원 * 4인 * 60일	8,160		
○ 어린이공원 환경관리 34,000원 * 2인 * 60일	4,080		
201 일반운영비	3,200	2,860	340
01 사무관리비	3,000	2,100	900
○ 일반수용비	2,400		
- 불법쓰레기 불법투기안내판 제작 150,000원 * 5개소	750		
- 불법쓰레기 투기예방 양심거울설치 330,000원 * 5개소	1,650		
○ 임차료	600		
- 꽃묘운반차량 200,000원 * 1대 * 3회	600		
02 공공운영비	200	760	△560
○ 시설장비유지비	200		
- 예초기 유지관리 100,000원 * 2대 * 1회	200		
206 재료비	10,000	8,700	1,300
01 재료비	10,000	8,700	1,300
○ 서부역사교차로 및 도로변꽃상자 200,000원 * 5종 * 2개소	2,000		
○ 꽃묘 500원 * 5,000본 * 2회	5,000		
○ 상토 및 비료 5,000원 * 100포 * 2회	1,000		
○ 하천 및 도로정비 추진 200,000원 * 10월	2,000		
행정운영경비(성정1동)	182,414	172,946	9,468
인력운영비	71,056	71,056	0
인력운영비	71,056	71,056	0
101 인건비	58,456	58,456	0
01 보수	58,456	58,456	0
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 13인 * 12월 * 0.75	58,456		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(인구 3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 성정1동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성정1동)
 단위: 기본경비

부서 : 성정1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	111,358	101,890	9,468
기본경비	111,358	101,890	9,468
201 일반운영비	66,988	52,890	14,098
01 사무관리비	36,388	34,390	1,998
○ 일반수용비	13,450		
- 일반사무용품 구입 300,000원 * 12월	3,600		
- 동정안내 및 홍보용 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 주민표창패 및 감사패 제작 70,000원 * 2회 * 12월	1,680		
- 동정시책홍보수첩 발간 20,000원 * 100권	2,000		
- 일간지 구독료 13,000원 * 5종 * 12월	780		
- 민원실 환경정리 150,000원 * 12월	1,800		
- 무인전자 기계정비 용역료 120,000원 * 12월	1,440		
- 전기안전점검 등 각종 수수료 250,000원 * 3회	750		
○ 운영수당	4,770		
- 재택근무수당	4,770		
· 평일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
· 토·공휴일 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	8,400		
- 당면업무추진 7,000원 * 10일 * 10인 * 12월	8,400		
○ 임차료	9,768		
- 복사기 220,000원 * 1대 * 12월	2,640		
- 프린터기 110,000원 * 5대 * 12월	6,600		
- 팩스 44,000원 * 1대 * 12월	528		
02 공공운영비	30,600	18,500	12,100
○ 공공요금 및 제세	25,600		
- 우편요금 1,750원 * 600건 * 12월	12,600		
- 전기요금 800,000원 * 12월	9,600		
- 상하수도요금 200,000원 * 12월	2,400		
- 자동차보험료 및 자동차세 800,000원 * 1회	800		
- 환경개선부담금 100,000원 * 2회	200		
○ 시설장비유지비	2,000		
- 컴퓨터 및 인증기 200,000원 * 5종 * 2회	2,000		
○ 차량선박비	3,000		
- 화물차량 3,000,000원 * 1년	3,000		
202 여비	40,000	40,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성정1동)
 단위: 기본경비

부서 : 성정1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비 ○ 월액여비 250,000원 * 13인 * 12월	39,000 39,000	39,000	0
405 자산취득비	4,370	9,000	△4,630
01 자산및물품취득비 ○ 사송함 40,000원 * 32개 ○ 문서고 파티션 270,000원 * 7장 ○ 문서고 도어제작 설치 구입 600,000원 * 2조	4,370 1,280 1,890 1,200	9,000	△4,630

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성정2동 주민숙원사업
 단위: 성정2동 주민숙원사업

부서 : 성정2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성정2동	514,760	440,283	74,477
성정2동 주민숙원사업	76,500	11,530	64,970
성정2동 주민숙원사업	76,500	11,530	64,970
성정2동 주민숙원사업	76,500	11,530	64,970
401 시설비및부대비	76,500	11,530	64,970
01 시설비	76,000	11,000	65,000
○ 봉정로 인도 투스콘덱뚜우기(L=370m, B=3.5m)	50,000		
) 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 불법광고물 부착방지시설	15,000		
150,000원 * 100개	15,000		
○ 집수구 설치	6,000		
1,000,000원 * 6개소	6,000		
○ 우수관 준설	5,000		
100,000원 * 50box	5,000		
03 시설부대비	500	530	△30
○ 주민숙원사업 추진	500	500	
500,000원 * 1식	500		
성정2동 주민센터 운영	191,610	226,934	△35,324
성정2동 주민센터 운영	168,510	200,554	△32,044
성정2동 주민자치센터 운영	60,540	55,980	4,560
201 일반운영비	58,540	53,980	4,560
01 사무관리비	50,840	45,680	5,160
○ 일반수용비	4,600		
- 주민자치센터 모집홍보 현수막 제작			
70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 홍보물 제작	2,000		
500,000원 * 4회	2,000		
- 주민자치센터 무인경비용역료	1,200		
100,000원 * 12월	1,200		
○ 운영수당	44,920		
- 주민자치센터 프로그램 강사수당			
20,000원 * 2시간 * 8회 * 9과목 * 12월	34,560		
- 주민자치위원회 회의 참석수당	3,360		
10,000원 * 28인 * 12월	3,360		
- 경로당 활성화사업 강사수당	7,000		
10,000원 * 7인 * 2회 * 50주	7,000		
○ 임차료	1,320		
- 프린터기	1,320		
110,000원 * 1대 * 12월	1,320		
02 공공운영비	7,700	8,300	△600
○ 공공요금 및 제세	5,400		
- 주민자치센터 전기요금	3,600		
300,000원 * 12월	3,600		
- 주민자치센터 전화요금 및 인터넷요금	1,800		
150,000원 * 12월	1,800		
○ 시설장비유지비	2,300		
- 건물	1,500		
1,500,000원 * 1년	1,500		
- 냉난방기	800		
100,000원 * 4대 * 2회	800		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 성정2동 주민센터 운영
 단위: 성정2동 주민센터 운영

부서 : 성정2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
성정2동 통·리·반장 운영	87,970	87,970	0
301 일반보상금	87,970	87,970	0
05 통·리·반장활동보상금	87,970	87,970	0
○ 통·리장수당	78,720		
- 기본수당 200,000원 * 24인 * 12월	57,600		
- 상여금 200,000원 * 24인 * 2회	9,600		
- 회의참석수당 20,000원 * 24인 * 2회 * 12월	11,520		
○ 반장수당 25,000원 * 185인 * 2회	9,250		
성정2동 청사관리	20,000	56,604	△36,604
401 시설비및부대비	20,000	31,000	△11,000
01 시설비	20,000	31,000	△11,000
○ 청사건물 도색 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 청사내 현수막게시대 설치 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 현관입구조경 5,000,000원 * 1식	5,000		
성정2동 클린천안 추진	23,100	26,380	△3,280
성정2동 환경정비	23,100	26,380	△3,280
101 인건비	6,120	6,800	△680
04 기간제근로자등보수	6,120	6,800	△680
○ 어린이공원 환경관리 34,000원 * 3인 * 60일	6,120		
201 일반운영비	8,980	11,580	△2,600
01 사무관리비	8,980	11,580	△2,600
○ 일반수용비	2,500		
- 쓰레기배출 안내간판 및 경고문 제작 50,000원 * 50개	2,500		
○ 급량비	5,880		
- 클린천안 업무추진 등 7,000원 * 14인 * 5회 * 12월	5,880		
○ 임차료	600		
- 꽃묘운반차량 임차 200,000원 * 1대 * 3회	600		
206 재료비	8,000	8,000	0
01 재료비	8,000	8,000	0
○ 도로 및 공한지 정비 20,000원 * 10종 * 5개소 * 5회	5,000		
○ 꽃묘 및 꽃길조성 500원 * 6,000본	3,000		
행정운영경비(성정2동)	246,650	201,819	44,831

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성정2동)
 단위: 인력운영비

부서 : 성정2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	75,552	80,049	△4,497
인력운영비	75,552	80,049	△4,497
101 인건비	62,952	67,449	△4,497
01 보수	62,952	67,449	△4,497
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 14인 * 12월 * 0.75	62,952		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(인구3만 미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 성정2동 (15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	171,098	121,770	49,328
기본경비	171,098	121,770	49,328
201 일반운영비	93,718	63,770	29,948
01 사무관리비	41,610	33,770	7,840
○ 일반수용비	14,520		
- 민원서식 제작 200,000원 * 5종 * 2회	2,000		
- 주민표창 및 감사패 제작 70,000원 * 2인 * 12월	1,680		
- 민원실 환경정비 100,000원 * 12월	1,200		
- 시정홍보 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 일반사무용품 400,000원 * 12월	4,800		
- 청사무인경비용역 120,000원 * 12월	1,440		
- 전기안전점검수수료 등 2,000,000원 * 1년	2,000		
○ 운영수당	4,770		
- 재택근무수당	4,770		
· 평일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
· 토·공휴일 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	11,760		
- 당면업무추진 7,000원 * 14인 * 10일 * 12월	11,760		
○ 임차료	10,560		
- 복사기 및 프린터기 220,000원 * 4대 * 12월	10,560		
02 공공운영비	52,108	30,000	22,108

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(성정2동)
 단위: 기본경비

부서 : 성정2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공공요금 및 제세	24,600		
- 우편요금 1,750원 * 600건 * 12월	12,600		
- 전화요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 전기요금 800,000원 * 12월	9,600		
- 상·하수도요금 100,000원 * 12월	1,200		
○ 연료비	9,408		
- 온풍기 1,400원 * 2ℓ * 8시간 * 105일 * 4대	9,408		
○ 시설장비유지비	14,100		
- 행정전산장비 250,000원 * 4종 * 12회	12,000		
- 건물 1,897원 * 843㎡	1,600		
- 냉·난방기 100,000원 * 5대	500		
○ 차량선박비	4,000		
- 소형화물 4,000,000원 * 1대	4,000		
202 여비	46,000	46,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	45,000	45,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 15인 * 12월	45,000		
405 자산취득비	31,380	12,000	19,380
01 자산및물품취득비	31,380	12,000	19,380
○ 차량구입 25,000,000원 * 1대	25,000		
○ 회의용 탁자세트 구입	4,980		
- 탁자 300,000원 * 10개	3,000		
- 의자 66,000원 * 30개	1,980		
○ 텐트구입 700,000원 * 2개	1,400		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 쌍용1동 주민센터 운영
 단위: 쌍용1동 주민센터 운영

부서 : 쌍용1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쌍용1동 통·리·반장 운영	76,130	76,130	0
301 일반보상금	76,130	76,130	0
05 통·리·반장활동보상금	76,130	76,130	0
○ 통·리장수당	68,880		
- 기본수당 200,000원 * 21인 * 12월	50,400		
- 상여금 200,000원 * 21인 * 2회	8,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 21인 * 2회 * 12월	10,080		
○ 반장수당 25,000원 * 145인 * 2회	7,250		
쌍용1동 청사관리	20,000	26,550	△6,550
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○ 사무실 조경수 및 디지털방 정비 15,000,000 * 1식	15,000		
○ 청사 옥상방수공사 5,000,000 * 1식	5,000		
쌍용1동 클린천안 추진	30,088	15,288	14,800
쌍용1동 환경정비	30,088	15,288	14,800
101 인건비	4,590	2,040	2,550
04 기간제근로자등보수	4,590	2,040	2,550
○ 가로 환경정비 인부 34,000원 * 3인 * 5일 * 9회	4,590		
201 일반운영비	8,998	8,748	250
01 사무관리비	8,998	8,748	250
○ 일반수용비	2,950		
- 음식물쓰레기통 제작 150,000원 * 8개소	1,200		
- 쓰레기 배출방법 안내 팜플렛 제작 50,000원 * 4종 * 5회	1,000		
- 쓰레기 불법투기 금지 안내판 제작 150,000원 * 5개소	750		
○ 급량비	6,048		
- 쓰레기투기단속업무 7,000원 * 12인 * 6회 * 12월	6,048		
206 재료비	16,500	4,500	12,000
01 재료비	16,500	4,500	12,000
○ 영농체험 자재 및 씨앗 20,000원 * 10종 * 10회	2,000		
○ 도로정비 용품 5,000원 * 10종 * 10개소 * 4회	2,000		
○ 꽃묘 구입 5,000원 * 500본 * 2회	5,000		
○ 꽃박스 설치 및 교체 150,000원 * 50개소	7,500		
행정운영경비(쌍용1동)	220,172	150,507	69,665

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(쌍용1동)
 단위: 인력운영비

부서 : 쌍용1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	66,559	66,559	0
인력운영비	66,559	66,559	0
101 인건비	53,959	53,959	0
01 보수	53,959	53,959	0
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 12인 * 12월 * 0.75	53,959		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(인구 3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 쌍용1동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	153,613	83,948	69,665
기본경비	153,613	83,948	69,665
201 일반운영비	74,113	44,948	29,165
01 사무관리비	38,896	35,948	2,948
○ 일반수용비	15,190		
- 기본사무용품 300,000원 * 12월	3,600		
- 민원서식 및 봉투제작 1,000,000원 * 2회	2,000		
- 민원실 환경정비 100,000원 * 12월	1,200		
- 안내 홍보 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 5회	1,750		
- 복사용지 구입	2,400		
- 주민표창 및 감사패 제작 100,000원 * 2인 * 8월	1,600		
- 신문대금 15,000원 * 6종 * 12월	1,080		
- 전기안전점검 수수료 120,000원 * 1회	120		
- 무인전자기계경비 용역료 120,000원 * 12월	1,440		
○ 급량비	7,056		
- 당면업무추진 7,000원 * 12인 * 7회 * 12월	7,056		
○ 운영수당	4,770		
- 재택근무수당	4,770		
· 평일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
· 토·공휴일 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 임차료	11,880		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(쌍용1동)
 단위: 기본경비

부서 : 쌍용1동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 복사기 및 복합사우기기 220,000원 * 2대 * 12월	5,280		
- 프린터기 110,000원 * 5대 * 12월	6,600		
02 공공운영비	35,217	9,000	26,217
○ 공공요금 및 제세	27,800		
- 우편요금 500,000원 * 12월	6,000		
- 전기요금 850,000원 * 12월	10,200		
- 전화요금 150,000원 * 12월	1,800		
- 정화조청소수수료 390,000원 * 1회	390		
- 자동차세 및 보험료 350,000원 * 1대	350		
- 상하수도요금 55,000원 * 12월	660		
- 도시가스요금 700,000원 * 12월	8,400		
○ 시설장비유지비	4,917		
- 건물 2,200원 * 962㎡	2,117		
- 프린터기 및 행정장비 유지비 2,000,000원 * 1식	2,000		
- 냉난방기 400,000원 * 2회	800		
○ 차량선박비	2,500		
- 관용차량 2,500,000원 * 1대	2,500		
202 여비	37,000	37,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	36,000	36,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 12인 * 12월	36,000		
405 자산취득비	42,500	2,000	40,500
01 자산및물품취득비	40,500	2,000	38,500
○ 시스템 에어컨 설치 4,000,000원 * 4대	16,000		
○ 노후 승합차 교체 23,000,000원 * 1대	23,000		
○ 책상의자 구입 1,500,000원 * 1식	1,500		
02 도서구입비	2,000	0	2,000
○ 청사내 작은도서관 운영 10,000원 * 200권	2,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 쌍용2동 주민센터 운영
 단위: 쌍용2동 주민센터 운영

부서 : 쌍용2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
12 기타보상금	2,400	0	2,400
○ 민원안내봉사자 보상 10,000원 * 10인 * 2회 * 12월	2,400		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○ 주민자치센터 집기구입 10,000,000원 * 1식	10,000		
쌍용2동 통·리·반장 운영	187,590	187,590	0
301 일반보상금	187,590	187,590	0
05 통·리·반장활동보상금	187,590	187,590	0
○ 통·리장수당	173,840		
- 기본수당 200,000원 * 53인 * 12월	127,200		
- 상여금 200,000원 * 53인 * 2회	21,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 53인 * 2회 * 12월	25,440		
○ 반장수당 25,000원 * 275인 * 2회	13,750		
쌍용2동 청사관리	31,000	35,210	△4,210
401 시설비및부대비	31,000	0	31,000
01 시설비	31,000	0	31,000
○ 시정홍보용 현수막 게시대 설치 8,000,000원 * 1식	8,000		
○ 자전거 보관대 설치 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 동주민센터 장애인화장실 자동문 설치 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 지하실 바닥교체 20,000원 * 400㎡	8,000		
○ 2층사무실 누수 보수공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
쌍용2동 클린천안 추진	16,900	14,660	2,240
쌍용2동 환경정비	16,900	14,660	2,240
101 인건비	5,100	5,100	0
04 기간제근로자등보수	5,100	5,100	0
○ 도로변 환경정비 인부임 34,000원 * 5인 * 30일	5,100		
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○ 임차료	800		
- 도로변 환경정비용 차량임차료 50,000원 * 4일 * 4회	800		
206 재료비	11,000	8,760	2,240
01 재료비	11,000	8,760	2,240

실국: 서북구 읍면동
 정책: 쌍용2동 주민센터 운영
 단위: 쌍용2동 클린천안 추진

부서 : 쌍용2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 쓰레기 집하장 압놀박스 구입 500,000원 * 4개소	2,000		
○ 클린천안 꽃길조성 재료 600원 * 5,000본 * 2회	6,000		
○ 노후 꽃박스 교체 150,000원 * 20개	3,000		
행정운영경비(쌍용2동)	264,889	203,429	61,460
인력운영비	96,039	96,039	0
인력운영비	96,039	96,039	0
101 인건비	80,939	80,939	0
01 보수	80,939	80,939	0
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 18인 * 12월 * 0.75	80,939		
203 업무추진비	12,100	12,100	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○ 동장(인구 8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 쌍용2동 (30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	168,850	107,390	61,460
기본경비	168,850	107,390	61,460
201 일반운영비	99,250	52,390	46,860
01 사무관리비	40,878	31,590	9,288
○ 일반수용비	17,400		
- 통합발급기 소모품 구입 100,000원 * 4대 * 12월	4,800		
- 전기안전점검 등 각종 수수료 2,000,000원 * 1년	2,000		
- 일반사무용품 구입 250,000원 * 12월	3,000		
- 시정안내 홍보용 현수막 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 민원서식 및 봉투제작 등 200,000원 * 5종 * 2회	2,000		
- 신문구독료 13,000원 * 10종 * 12월	1,560		
- 청소용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
- 무인전자기계경비용역료 120,000원 * 12월	1,440		
○ 운영수당	4,770		
- 평일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(쌍용2동)
 단위: 기본경비

부서 : 쌍용2동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 토·공휴일 20,000원 * 1인 * 112월	2,240		
○ 급량비	9,828		
- 쓰레기단속 및 당면업무 추진 급량비 7,000원 * 18인 * 6회 * 12월	9,072		
- 체납세액 징수독려 급량비 7,000원 * 6인 * 18회	756		
○ 임차료	8,880		
- 복사기 임차료 250,000원 * 2대 * 12월	6,000		
- 프린터기 임차료 120,000원 * 2대 * 12월	2,880		
02 공공운영비	58,372	20,800	37,572
○ 공공요금 및 제세	37,840		
- 상·하수도 요금 120,000원 * 12월	1,440		
- 전화요금 250,000원 * 2대 * 12월	6,000		
- 전기요금 1,050,000원 * 12월	12,600		
- 우편요금(민원, 세무용 포함) 1,750원 * 800건 * 12월	16,800		
- 자동차세 및 보험료 등 1,000,000원 * 1식	1,000		
○ 연료비	11,172		
- 사무실 보일러 1,400원 * 4ℓ * 3시간 * 105일	1,764		
- 사무실 온풍기 1,400원 * 4ℓ * 8시간 * 105일 * 2대	9,408		
○ 차량·선박비	3,000		
- 소형화물차량 3,000,000원 * 1대 * 1년	3,000		
○ 시설장비유지비	6,360		
- 청사 유지보수 1,500,000원 * 2층	3,000		
- 통합발급기 유지보수 70,000원 * 4대 * 12월	3,360		
202 예비	55,000	55,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금 징수 및 업무연찬회 참석 등 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	54,000	54,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 18인 * 12월	54,000		
405 자산취득비	14,600	0	14,600
01 자산및물품취득비	14,600	0	14,600
○ 행사용 탁자 구입 200,000원 * 20개	4,000		
○ 행사용 천막 구입 500,000원 * 2개	1,000		
○ 불법광고물 제거장비 구입 400,000원 * 4개	1,600		
○ 행사용 의자 20,000원 * 100개	2,000		
○ 주차장 CCTV 6,000,000원 * 1식	6,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 쌍용3동 주민숙원사업
 단위: 쌍용3동 주민숙원사업

부서 : 쌍용3동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쌍용3동	563,144	549,636	13,508
쌍용3동 주민숙원사업	40,400	24,620	15,780
쌍용3동 주민숙원사업	40,400	24,620	15,780
쌍용3동 주민숙원사업	40,400	24,620	15,780
401 시설비및부대비	40,400	24,620	15,780
01 시설비	40,000	24,000	16,000
○ 쌍용3동 지구대앞 인도정비공사(L=210㎡, 아스콘포장) 40,000,000원 * 1식	40,000		
03 시설부대비	400	620	△220
○ 주민숙원사업 추진 400,000원 * 1식	400		
쌍용3동 주민센터 운영	271,998	351,258	△79,260
쌍용3동 주민센터 운영	223,730	297,970	△74,240
쌍용3동 주민자치센터 운영	121,280	148,320	△27,040
201 일반운영비	109,280	103,320	5,960
01 사무관리비	100,080	95,320	4,760
○ 일반수용비	15,600		
- 문화교실 분기별모집 현수막등 제작 80,000원 * 10개 * 4회	3,200		
- 문화교실 수강신청서등 제작 1,000,000원 * 4회	4,000		
- 샤워장 소모품비 구입 200,000원 * 12월	2,400		
- 주민자치센터 청소용품 구입 500,000원 * 12월	6,000		
○ 임차료	2,400		
- 자치센터행사지원용 차량임차료 400,000원 * 6회	2,400		
○ 운영수당	82,080		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 2시간 * 8회 * 15과목 * 12월	57,600		
- 저소득계층 방과후교실 강사수당(영어, 수학) 20,000원 * 2시간 * 22일 * 2과목 * 12월	21,120		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 10,000원 * 28인 * 12월	3,360		
02 공공운영비	9,200	8,000	1,200
○ 공공요금 및 제세	3,600		
- 전화,인터넷 요금 등 300,000원 * 12월	3,600		
○ 시설장비유지비	5,600		
- 체력단련실운동기구 수리 200,000원 * 12회	2,400		
- 주민자치센터 운동용품 보관함수리등(요가, 댄스실) 500,000원 * 4회	2,000		
- 주민자치센터 샤워실 수리(남,녀) 150,000원 * 2개소 * 4회	1,200		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 쌍용3동 주민센터 운영
 단위: 쌍용3동 주민센터 운영

부서 : 쌍용3동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 행사실비보상금	2,000		
- 주민자치 지역특화교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
○ 주민자치센터 집기구입 10,000,000원 * 1식	10,000		
쌍용3동 통·리·반장 운영	91,250	91,250	0
301 일반보상금	91,250	91,250	0
05 통·리·반장활동보상금	91,250	0	91,250
○ 통,리장수당	91,250		
- 기본수당 200,000원 * 25인 * 12월	60,000		
- 상여금 200,000원 * 25인 * 2회	10,000		
- 회의참석수당 20,000원 * 25인 * 2회 * 12월	12,000		
- 반장수당 25,000원 * 185인 * 2회	9,250		
쌍용3동 청사관리	11,200	58,400	△47,200
401 시설비및부대비	11,200	19,000	△7,800
01 시설비	11,200	19,000	△7,800
○ 시설비	11,200		
- 문서보관소 수납장설치공사 8,000,000원 * 1식	8,000		
- 주민센터화장실 재실감지시스템 설치공사 3,200,000원 * 1식	3,200		
쌍용3동 클린천안 추진	48,268	53,288	△5,020
쌍용3동 환경정비	48,268	53,288	△5,020
101 인건비	18,360	18,360	0
04 기간제근로자등보수	18,360	18,360	0
○ 청사청소인부 34,000원 * 3인 * 90회	9,180		
○ 가로환경정비 인부 34,000원 * 3인 * 90회	9,180		
201 일반운영비	15,008	15,808	△800
01 사무관리비	15,008	15,808	△800
○ 일반수용비	5,600		
- 쓰레기배출요령 안내현수막 및 전단지 80,000원 * 5개소 * 8회	3,200		
- 클린천안 환경정비소모품 구입 5,000원 * 20인 * 2회 * 12월	2,400		
○ 급량비	9,408		
- 클린천안대청소 등 당면업무 추진 급식비 7,000원 * 14인 * 8회 * 12월	9,408		
206 재료비	14,900	19,120	△4,220

실국: 서북구 읍면동
 정책: 쌍용3동 주민센터 운영
 단위: 쌍용3동 클린천안 추진

부서 : 쌍용3동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 재료비	14,900	19,120	△4,220
○ 가로화단 및 꽃길조성 꽃묘구입 등 500원 * 2,500본 * 4회	5,000		
○ 가로화단 꽃박스 교체 150,000원 * 50개	7,500		
○ 하천 및 도로변 제초장비등 구입 50,000원 * 4종 * 12회	2,400		
행정운영경비(쌍용3동)	250,746	173,758	76,988
인력운영비	75,552	75,552	0
인력운영비	75,552	75,552	0
101 인건비	62,952	62,952	0
01 보수	62,952	62,952	0
○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 14인 * 12월 * 0.75	62,952		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(인구 3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 쌍용3동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
03 특정업무수행활동비	1,200	1,200	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
기본경비	175,194	98,206	76,988
기본경비	175,194	98,206	76,988
201 일반운영비	104,994	55,206	49,788
01 사무관리비	51,834	35,406	16,428
○ 일반수용비	26,400		
- 사무, 전산용품 및 복사용지 500,000원 * 12월	6,000		
- 민원서식 및 행정봉투 제작 200,000원 * 5종 * 6회	6,000		
- 기초생활보장수급자 상담달력 제작 5,000원 * 600인	3,000		
- 사무실 청소용품 10,000원 * 20종 * 12회	2,400		
- 당면업무추진 홍보현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 12회	4,200		
- 민원실 환경정비 300,000원 * 12월	3,600		
- 신문요금 100,000원 * 12월	1,200		
○ 운영수당	4,770		
- 재택근무수당	4,770		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(쌍용3동)
 단위: 기본경비

부서 : 쌍용3동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 평일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
· 토,공휴일 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	7,056		
- 쓰레기단속 및 번호판영치등 당면업무추진 급식비 7,000원 * 14인 * 6회 * 12월	7,056		
○ 임차료	13,608		
- 복사기 및 프린터 리스료 164,000원 * 6대 * 12월	11,808		
- 정수기 임차료 150,000원 * 12월	1,800		
02 공공운영비	53,160	19,800	33,360
○ 공공요금 및 제세	47,200		
- 전기요금(청사외2개소) 1,500,000원 * 12월	18,000		
- 전화요금 150,000원 * 12월	1,800		
- 우편요금 1,750원 * 800건 * 12월	16,800		
- 도시가스요금 800,000원 * 12월	9,600		
- 차량보험료 1,000,000원 * 1회	1,000		
○ 시설장비유지비	3,960		
- 무인전자기계경비용역료 130,000원 * 12월	1,560		
- 승강기유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
○ 차량선박비	2,000		
- 소형화물차량 2,000,000원 * 1식	2,000		
202 여비	43,000	43,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세징수 및 당면업무추진 50,000원 * 5인 * 4회	1,000		
02 월액여비	42,000	42,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 14인 * 12월	42,000		
405 자산취득비	27,200	0	27,200
01 자산및물품취득비	27,200	0	27,200
○ 화물차 20,000,000원 * 1대	20,000		
○ 민원실 의자 400,000원 * 3개	1,200		
○ 주차장 CCTV 6,000,000원 * 1식	6,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 백석동 주민숙원사업
 단위: 백석동 주민숙원사업

부서 : 백석동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백석동	597,629	535,550	62,079
백석동 주민숙원사업	15,200	40,500	△25,300
백석동 주민숙원사업	15,200	40,500	△25,300
백석동 주민숙원사업	15,200	40,500	△25,300
401 시설비및부대비	15,200	40,500	△25,300
01 시설비	15,000	40,000	△25,000
○ 불당택지 유지보수 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 불당동 유휴지 환경 개선 5,000,000원 * 1식	5,000		
03 시설부대비	200	500	△300
○ 주민숙원사업 추진 200,000원 * 1식	200		
백석동 주민센터 운영	330,016	314,534	15,482
백석동 주민센터 운영	259,870	245,990	13,880
백석동 주민자치센터 운영	92,780	75,100	17,680
201 일반운영비	80,780	69,200	11,580
01 사무관리비	80,780	69,200	11,580
○ 일반수용비	8,300		
- 홍보현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 주민자치센터 프로그램 홍보물 제작 500원 * 3,000부 * 3회	4,500		
- 주민자치센터 문화교실 비품 구입 200,000원 * 12월	2,400		
○ 운영수당	72,480		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 2시간 * 8회 * 18개반 * 12월	69,120		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 10,000원 * 28인 * 12월	3,360		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1식	2,000		
405 자산취득비	10,000	900	9,100
01 자산및물품취득비	10,000	900	9,100
○ 주민자치센터 집기구입 10,000,000원 * 1식	10,000		
백석동 통·리·반장 운영	155,090	155,090	0
301 일반보상금	155,090	155,090	0
05 통·리·반장활동보상금	155,090	155,090	0
○ 통·리장수당	141,040		
- 기본수당 200,000원 * 43인 * 12월	103,200		
- 상여금 200,000원 * 43인 * 2월	17,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 43인 * 2회 * 12월	20,640		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 백석동 주민센터 운영
 단위: 백석동 주민센터 운영

부서 : 백석동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 반장수당 25,000원 * 281인 * 2회	14,050		
백석동 청사관리	12,000	15,800	△3,800
401 시설비및부대비	12,000	1,800	10,200
01 시설비	12,000	1,800	10,200
○ 통합민원창구 재정비(미디어레일공사) 4,000,000원 * 1식	4,000		
○ 화장실 개보수 3,000,000원 * 1식	3,000		
○ 주민센터 복도내 문화전시 공간 조성 5,000,000원 * 1식	5,000		
백석동 클린천안 추진	70,146	68,544	1,602
백석동 환경정비	70,146	68,544	1,602
101 인건비	25,840	25,840	0
04 기간제근로자등보수	25,840	25,840	0
○ 가로환경정비 인부 34,000원 * 7인 * 20일 * 4회	19,040		
○ 봉서산 등산로 및 어린이공원 관리 34,000원 * 10인 * 20일	6,800		
201 일반운영비	18,806	16,704	2,102
01 사무관리비	18,056	15,954	2,102
○ 일반수용비	9,000		
- 주말농장조성 안내간판 및 표지판 제작 30,000원 * 100개소	3,000		
- 불법쓰레기 배출안내 표지판 제작 150,000원 * 20개소	3,000		
- 시내버스승강장 쓰레기봉투 받침대 설치 100,000원 * 30개소	3,000		
○ 급량비	7,056		
- 당면업무추진(환경정비, 쓰레기단속 등) 7,000원 * 14인 * 6회 * 12월	7,056		
○ 임차료	2,000		
- 봉서산 꽃동산 조성 장비 1,000,000원 * 1식	1,000		
- 주말농장 정비용 장비 1,000,000원 * 1식	1,000		
02 공공운영비	750	750	0
○ 공공요금 및 제세	750		
- 주말농장 홍보 우편요금 250원 * 1,000통 * 3회	750		
206 재료비	25,500	26,000	△500
01 재료비	25,500	26,000	△500
○ 꽃묘 및 꽃길조성 등 500원 * 9,000본 * 3회	13,500		
○ 꽃박스구입 100,000원 * 100개	10,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 백석동 주민센터 운영
 단위: 백석동 클린천안 추진

부서 : 백석동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 클린천안 추진(호미, 삼, 장갑, 집게등) 500,000원 * 4종	2,000		
행정운영경비(백석동)	252,413	180,516	71,897
인력운영비	81,349	76,852	4,497
인력운영비	81,349	76,852	4,497
101 인건비	67,449	62,952	4,497
01 보수 ○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 15인 * 12월 * 0.75	67,449	62,952	4,497
203 업무추진비	10,900	10,900	0
01 기관운영업무추진비 ○ 동장(인구 8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900	7,900	0
04 부서운영업무추진비 ○ 백석동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000	3,000	0
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비 ○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800	1,800	0
03 특정업무수행활동비 ○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200	1,200	0
기본경비	171,064	103,664	67,400
기본경비	171,064	103,664	67,400
201 일반운영비	86,264	58,164	28,100
01 사무관리비	51,064	38,364	12,700
○ 일반수용비	23,638		
- 민원실 환경정리 150,000원 * 12월	1,800		
- 민원서식 제작 300,000원 * 4회	1,200		
- 기본행정 사무용품등 300,000원 * 12월	3,600		
- 복사용지 17,000원 * 12박스 * 12월	2,448		
- 시정안내 및 홍보용 현수막 70,000원 * 5개소 * 5회	1,750		
- 주민표창 및 감사패 제작 70,000원 * 3인 * 12회	2,520		
- 신문, 잡지 구독 20,000원 * 8종 * 12월	1,920		
- 통합민원발급시스템 서식 제작 200,000원 * 12월	2,400		
- 무인전자기계경비 용역료 130,000원 * 12월	1,560		
- 불당지구 노인회관 승강기 운영 200,000원 * 12월	2,400		
- 불당지구 노인회관 전기 및 소방안전 300,000원 * 2월	600		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(백석동)
 단위: 기본경비

부서 : 백석동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 불당지구 노인회관 무인전기 기계경비 용역료 120,000원 * 12월	1,440		
○ 운영수당	4,770		
- 재택근무수당	4,770		
· 평일 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		
· 토·공휴일 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	7,056		
- 당면업무추진 급식 7,000원 * 14인 * 6일 * 12월	7,056		
○ 임차료	15,600		
- 복사기 및 프린터기 1,300,000원 * 12월	15,600		
02 공공운영비	35,200	19,800	15,400
○ 공공요금 및 제세	22,100		
- 우편발송료 1,750원 * 600통 * 12월	12,600		
- 자동차보험료 1,200,000원 * 1회	1,200		
- TV수신료 등 25,000원 * 12월	300		
- 전화요금 300,000원 * 12월	3,600		
- 불당지구 노인회관 전기요금 등 300,000원 * 12월	3,600		
- 불당지구 노인회관 정화료 수수료 400,000원 * 2회	800		
○ 시설장비유지비	9,600		
- 프린터기 및 행정장비 관리 300,000원 * 12월	3,600		
- 통합민원발급기 관리(토너, 호침, 잉크 등) 1,500,000원 * 4대	6,000		
○ 차량선박비	3,500		
- 소형화물차량 3,500,000원 * 1년	3,500		
202 여비	46,000	43,000	3,000
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세 및 당면업무추진 50,000원 * 2인 * 10월	1,000		
02 월액여비	45,000	42,000	3,000
○ 월액여비 250,000원 * 15인 * 12월	45,000		
405 자산취득비	38,800	2,500	36,300
01 자산및물품취득비	38,800	2,500	36,300
○ 통합민원발급기 설치 9,600,000원 * 4대	38,400		
○ 스캐너 구입 400,000원 * 1대	400		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 부성동 주민숙원사업
 단위: 부성동 주민숙원사업

부서 : 부성동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부성동	784,859	850,050	△65,191
부성동 주민숙원사업	115,000	125,750	△10,750
부성동 주민숙원사업	115,000	125,750	△10,750
부성동 주민숙원사업	115,000	125,750	△10,750
401 시설비및부대비	115,000	125,750	△10,750
01 시설비	115,000	125,000	△10,000
○ 신당1통 석축쌓기공사(석축 L=35m,H=2.5m 한쪽편만)	18,000,000원 * 1식	18,000	
○ 업성2통마을안길재포장(L=200m,B=3.0~3.5m)	30,000,000원 * 1식	30,000	
○ 신당2통 하수 복개(L=25m,B=2m)	5,000,000원 * 1식	5,000	
○ 신당1통 하수복개 덧씌우기(L=60m,B=1.2m)	7,000,000원 * 1식	7,000	
○ 부성8통도로아스콘덧씌우기(L=50m,B=6.0~6.5m)	5,000,000원 * 1식	5,000	
○ 차암1통 경로당 비가림공사	15,000,000원 * 1식	15,000	
○ 아름다운 문화거리 벽화조성	25,000,000원 * 1식	25,000	
○ 체육시설 정비	10,000,000원 * 1식	10,000	
부성동 주민센터 운영	388,770	390,971	△2,201
부성동 주민센터 운영	361,190	350,631	10,559
부성동 주민자치센터 운영	108,840	24,760	84,080
201 일반운영비	103,840	21,760	82,080
01 사무관리비	88,840	21,760	67,080
○ 일반수용비	12,520		
- 홍보현수막제작	70,000원 * 7개소 * 4회	1,960	
- 주민자치센터 홍보물 제작	500,000원 * 4회	2,000	
- 무인전자시스템 용역료	100,000원 * 12월	1,200	
- 주민자치센터관리비	330,000원 * 12월	3,960	
- 주민자치센터 비품 및 소모품비	200,000원 * 12월	2,400	
- 전기안전점검 및 각종수수료	1,000,000원 * 1년	1,000	
○ 운영수당	76,320		
- 주민자치센터 강사수당	20,000원 * 2시간 * 8회 * 19과목 * 12월	72,960	
- 주민자치위원회 회의참석 수당	10,000원 * 28인 * 12월	3,360	
02 공공운영비	15,000	0	15,000
○ 공공요금 및 제세	12,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 부성동 주민센터 운영
 단위: 부성동 주민센터 운영

부서 : 부성동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전기,전화요금등 1,000,000원 * 12월	12,000		
○ 시설장비유지비	3,000		
- 센터 시설관리 1,500,000원 * 1년	1,500		
- 게이트볼장 시설장비 유지 1,500,000원 * 1년	1,500		
301 일반보상금	5,000	2,000	3,000
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
○ 주민자치 지역특화 교육 2,000,000원 * 1회	2,000		
12 기타보상금	3,000	0	3,000
○ 자원봉사실비보상 10,000원 * 1인 * 300일	3,000		
부성동 통·리·반장 운영	245,850	222,290	23,560
301 일반보상금	245,850	222,290	23,560
05 통·리·반장활동보상금	245,850	222,290	23,560
○ 통.리 수당	229,600		
- 기본수당 200,000원 * 70인 * 12월	168,000		
- 상여금 200,000원 * 70인 * 2회	28,000		
- 회의참석수당 20,000원 * 70인 * 2회 * 12월	33,600		
○ 반장수당 25,000원 * 325인 * 2회	16,250		
부성동 청사관리	6,500	103,581	△97,081
401 시설비및부대비	6,500	80,000	△73,500
01 시설비	6,500	80,000	△73,500
○ 재난관리용품 보관 컨테이너 6,500,000원 * 1식	6,500		
부성동 클린천안 추진	27,580	40,340	△12,760
부성동 환경정비	27,580	40,340	△12,760
101 인건비	10,880	9,520	1,360
04 기간제근로자등보수	10,880	9,520	1,360
○ 가로변등 공원환경정비 34,000원 * 8인 * 20일 * 2회	10,880		
201 일반운영비	5,700	20,820	△15,120
01 사무관리비	5,700	20,820	△15,120
○ 일반수용비	4,500		
- 쓰레기불법투기안내판제작 및 전단지 150,000 * 3회 * 10개소	4,500		
○ 임차료	1,200		
- 꽃요운반차량 200,000원 * 2대 * 3회	1,200		
206 재료비	11,000	10,000	1,000
01 재료비	11,000	10,000	1,000
○ 재료비	11,000		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 부성동 주민센터 운영
 단위: 부성동 클린천안 추진

부서 : 부성동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 하천도로정비 및 꽃박스 관리 5,000원 * 2종 * 50개소 * 10회	5,000		
- 꽃길조성 및 꽃요구입 1,000원 * 3,000본 * 2회	6,000		
행정운영경비(부성동)	281,089	333,329	△52,240
인력운영비	96,039	96,039	0
인력운영비	96,039	96,039	0
101 인건비	80,939	80,939	0
01 보수 ○ 시간외근무수당 7,457원 * 67시간 * 18인 * 12월 * 0.75	80,939	80,939	0
203 업무추진비	12,100	12,100	0
01 기관운영업무추진비 ○ 동장(인구 8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900	7,900	0
04 부서운영업무추진비 ○ 부성동(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200	4,200	0
204 직무수행경비	3,000	3,000	0
01 직책급업무수행경비 ○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800	1,800	0
03 특정업무수행활동비 ○ 세무담당공무원 100,000원 * 1인 * 12월	1,200	1,200	0
기본경비	185,050	237,290	△52,240
기본경비	185,050	237,290	△52,240
201 일반운영비	129,250	77,790	51,460
01 사무관리비	72,270	52,550	19,720
○ 일반수용비	41,820		
- 무인전자기계경비 100,000원 * 12월	1,200		
- 당면업무추진 홍보현수막 제작 80,000원 * 6개소 * 8회	3,840		
- 부성인의 날 리후렛 제작 1,500원 * 1,000부	1,500		
- 일반사무용품 200,000원 * 2회 * 12월	4,800		
- 주민표창 감사패 제작 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
- 세무납세안내 및 동정소식지 발간 3,000원 * 4,000부	12,000		
- 복사용지 23,000원 * 30박스 * 12월	8,280		
- 민원실환경정비 150,000원 * 12월	1,800		
- 민원서식 및 봉투제작 250,000원 * 4종 * 6회	6,000		
○ 운영수당	4,770		
- 재택수당(평일) 10,000원 * 1인 * 253일	2,530		

실국: 서북구 읍면동
 정책: 행정운영경비(부성동)
 단위: 기본경비

부서 : 부성동

(단위:천원)

실국·부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 재택수당(토.일요일) 20,000원 * 1인 * 112일	2,240		
○ 급량비	15,120		
- 번호판영치 및 당면업무추진 7,000원 * 18인 * 10회 * 12월	15,120		
○ 임차료	10,560		
- 복사기 및 프린터기 220,000원 * 4대 * 12월	10,560		
02 공공운영비	56,980	25,240	31,740
○ 공공요금 및 제세	38,100		
- 주민등록등 우편요금 1,750원 * 1,100건 * 12월	23,100		
- 전기요금 600,000원 * 12월	7,200		
- 전화요금 300,000원 * 12월	3,600		
- 상하수도사용료 100,000원 * 12월	1,200		
- 자동차보험료및이륜차보험료 1,000,000원 * 1년	1,000		
- 전기안전점검 1,000,000원 * 1년	1,000		
- 정화조청소 및 각종수수료 1,000,000원 * 1년	1,000		
○ 연료비	5,880		
- 사무실난방연료비 1,400원 * 5 l * 8시간 * 105일	5,880		
○ 시설장비유지비	10,000		
- 청사건물관리 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 프린터등 행정장비 관리 250,000원 * 5대 * 2회	2,500		
- 냉난방기관리 250,000원 * 4대	1,000		
- 통합발급기 관리 70,000원 * 5대 * 10월	3,500		
○ 차량선박비	3,000		
- 소형화물차량 3,000,000원 * 1대	3,000		
202 여비	55,000	55,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	54,000	54,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 18명 * 12월	54,000		
405 자산취득비	800	104,500	△ 103,700
01 자산및물품취득비	800	104,500	△ 103,700
○ 팩스기 300,000원 * 1대	300		
○ 카메라 500,000원 * 1대	500		